|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SÚMULA DA 144ª REUNIÃO (ORDINÁRIA) DA**  **COMISSÃO DE EXERCÍCIO PROFISSIONAL – CEP-CAU/MG** | | |
|  | | |
| **1. LOCAL E DATA:** | | |
| DATA: | 26 de março de 2019 | |
| LOCAL: | Sede do CAU/MG (Avenida Getúlio Vargas 447 – Funcionários – Belo Horizonte/MG) | |
| HORÁRIO: | 9h30min – 17h00min | |
|  | | |
| **2. PARTICIPAÇÃO:** | | |
| PRESIDIDA POR: | **Cecília Fraga de Moraes Galvani** | Coordenadora da CEP-CAU/MG |
| PARTICIPANTES: | **Ademir Nogueira de Ávila** | Coordenador Adjunto da CEP-CAU/MG |
| **Ariel Luis Lazzarin** | Membro da CEP-CAU/MG |
| **Fábio Almeida Vieira** | Membro da CEP-CAU/MG |
| **Maria Edwirges Sobreira Leal** | Membro da CEP-CAU/MG |
| ASSESSORIA: | **Tadeu Araújo de Souza Santos** | |
|  | | |
| **3. PAUTA:** | | |
| **Verificação de quórum:**  Às 09h52min, foi registrado o quórum necessário para a realização da reunião, estando presentes todos os convocados. | | |
| **Ordem do Dia:**   1. Apreciação e aprovação de Relatórios de Processos de Fiscalização; 2. Assuntos oriundos da GERTEF:    1. Memorando Nº 006/2019;    2. Reunião URBEL;    3. Procedimento de Auditoria de RRT; 3. Cancelamento de Registro:    1. Protocolo 816983/2019;    2. Protocolo 821651/2019; 4. Reativação de Registro:    1. Protocolo 369827/2016; 5. Revisão Plano de Ação; 6. Elaboração de material de orientação, conforme item B do Plano de Ação; 7. Ofício Circular CAU/MS – Protocolo 785599/2018; 8. Outros Assuntos. | | |
| **Comunicados:**  Foi apresentado aos presentes, segundo solicitado pelo Cons. Ademir Nogueira, o relatório, elaborado pela Gerente Técnica e de Fiscalização, Samira Houri (ausente por estar em período de férias), demonstrando as irregularidades aferidas nas vistorias do Projeto ROTAS, organizadas por Grupos de Cidades. | | |
| **Encerramento:**  A sessão foi encerrada às 17h04min. | | |

|  |
| --- |
| **4. DETALHAMENTO DOS ASSUNTOS TRATADOS:** |

|  |  |
| --- | --- |
| ITEM DE PAUTA | 1. APRECIAÇÃO E APROVAÇÃO DE RELATÓRIOS DE PROCESSOS DE FISCALIZAÇÃO |
| DISCUSSÕES, DELIBERAÇÕES E ENCAMINHAMENTOS: | Foram apresentados pelo Cons. Ademir Nogueira e aprovados por unanimidade os relatórios e votos referentes aos processos de fiscalização sob número 1000013010; 1000015486; 1000017055; 1000018250; 1000018423; 1000057997; 1000063396; 1000068600; 1000068622; 1000074667 e 1000075225; O relatório relativo ao processo 1000065851 foi aprovado, com abstenção do Cons. Ariel Lazzarin e votos favoráveis dos demais. Relativamente ao processo 1000018339, o relator nomeado, Cons. Ademir Nogueira, devolveu os autos e declarou impedimento, postura que foi tomada por todos os demais. A situação será encaminhada ao Plenário para as providências cabíveis. As assinaturas nas deliberações de análise serão colhidas em reunião próxima. |
|  | |
| ITEM DE PAUTA | 1. ASSUNTOS ORIUNDOS DA GERTEF |
| DISCUSSÕES, DELIBERAÇÕES E ENCAMINHAMENTOS: | * 1. MEMORANDO Nº 006/2019: Relativamente a correspondência que trata de definição de processo administrativo de suspensão de registro profissional por débito de anuidade, o Assessor da Comissão revisará o conteúdo do documento e elaborará uma minuta de deliberação que estabeleça o procedimento, para posterior análise da Comissão;   2. REUNIÃO URBEL: Foi decidido que serão disponibilizados dois horários (às 14h das próximas duas reuniões), para escolha de um deles pela equipe da URBEL;   3. PROCEDIMENTO DE AUDITORIA DE RRT: Considerando que a Deliberação 002/2019 da CEP-CAU/BR estabelece procedimentos para auditoria contrastam com o artigo 47 da resolução 91/2014, será enviada correspondência ao CAU/BR solicitando esclarecimentos. |
|  | |
| ITEM DE PAUTA | 1. CANCELAMENTO DE REGISTRO |
| DISCUSSÕES, DELIBERAÇÕES E ENCAMINHAMENTOS: | * 1. Protocolo 816983/2019;   2. Protocolo 821651/2019: |
|  | |
| ITEM DE PAUTA | 1. REATIVAÇÃO DE REGISTRO |
| DISCUSSÕES, DELIBERAÇÕES E ENCAMINHAMENTOS: | * 1. Protocolo 369827/2016: A Comissão considerou que, uma vez que o registro nunca chegou a ser interrompido, não há necessidade de processo de reativação. O registro do requerente seguirá ativo, da maneira como está, mantidas as pendências a serem sanadas pelo profissional, e o protocolo deverá ser arquivado. |
|  | |
| ITEM DE PAUTA | 1. REVISÃO PLANO DE AÇÃO |
| DISCUSSÕES, DELIBERAÇÕES E ENCAMINHAMENTOS: | A Comissão entendeu que todas as alterações pertinentes já foram realizadas no documento. Demais considerações serão prestadas à Presidência através de Deliberação. |
|  | |
| ITEM DE PAUTA | 1. ELABORAÇÃO DE MATERIAL DE ORIENTAÇÃO, CONFORME ITEM B DO PLANO DE AÇÃO |
| DISCUSSÕES, DELIBERAÇÕES E ENCAMINHAMENTOS: | Não houve tempo hábil para tratar desse item. |
|  | |
| ITEM DE PAUTA | 1. OFÍCIO CIRCULAR CAU/MS – PROTOCOLO 785599/2018 |
| DISCUSSÕES, DELIBERAÇÕES E ENCAMINHAMENTOS: | Não houve análise deste ponto. |

|  |  |
| --- | --- |
| **COMISSÃO DE EXERCÍCIO PROFISSIONAL DO CAU/MG** | |
| Cecília Fraga de Moraes Galvani – *Coordenadora*  🞏 Ana Cecília de Sousa Ramos Barros (S) |  |
| Ademir Nogueira de Ávila- *Coord. Adjunto*  🞏 Roccio Rouver Rosi Peres (S) |  |
| Ariel Luis Lazzarin  🞏 Marcondes Nunes de Freitas (S) |  |
| Fábio Almeida Vieira  🞏 Regina Coeli Gouveia Varella (S) |  |
| Maria Edwirges Sobreira Leal  🞏 Patricia Elizabeth Ferreira Gomes Barbosa (S) |  |